

**ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ КРАСНЫЙ КРЕСТ»**

ОГРН: 102570000447, ИНН: 5753025638302028, г. Орел, пер. Георгиевский, д.
5, лицензия № 934 от 18 июня 2019 г. (бессрочная)

ПОЛОЖЕНИЕ

«ОБ ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение определяет правила и основания перевода и отчисления обучающихся/слушателей по программам Дополнительного образования реализуемым Центром дополнительного образования Орловского городского отделения общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест» (далее – Центр ДО)

1.2. Настоящее Положение обязательно для выполнения всеми работниками Центра ДО, участвующими в реализации программ Дополнительного образования, лицами, претендующими на зачисление, обучающимися/слушателями.

1.3. В настоящем положении используются следующие определения:

Образовательные программы – программы Дополнительного образования, реализуемые в Центре ДО.

Заказчик – физическое и/или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Образовательные отношения – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на дополнительное образование, целью которых является освоение обучающимися содержания программ Дополнительного образования.

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и/или юридических лиц – заказчиков согласно договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение.

Обучающийся/слушатель – лицо, осваивающее программы Дополнительного образования.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, формы промежуточной итоговой аттестации.

1.4. Перевод и отчисление обучающихся/слушателей по программам Дополнительного образования производится приказом директора Центра ДО.

1.5. Обучающимся/слушателям Центра ДО в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации гарантируется свобода перехода в другую образовательную организацию, а также переход с одной программы Дополнительного образования на другую в соответствии с правилами, установленными настоящим Положением.

1.6. Общая продолжительность обучения слушателей при переводе не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения соответствующей программы.

2. ПРАВИЛА И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА СЛУШАТЕЛЕЙ ВНУТРИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Перевод обучающегося/слушателя с обучения по одной программе Дополнительного образования на другую внутри Центра ДО производится на основании его личного заявления (Приложение №1).

2.2. Перевод возможен:

- в период изучения вводных тем программы Дополнительного образования;

- при наличии неполного соответствия учебного плана, содержания и объема программы.

2.3. В случае перевода в период изучения вводных тем программы заказчик и Центр До заключают новый договор об оказании платных образовательных услуг, перерасчет уплаченных денежных средств зависит от освоенного объема (количества часов) сроков оказания образовательных услуг.

2.4. В случае перевода, при наличии частичного соответствия учебного плана, производится анализ соответствия освоенных обучающимся/слушателем тем (по документам учета результата освоения обучающимися программы), требованиям учебного плана другой Образовательной программы по содержанию и объему в часах. По результатам этого анализа в договор, заключенный со слушателем и (или) заказчиком, вносятся изменения в части названия Образовательных программ, ее объема (количества часов), сроков оказания образовательных услуг и их оплаты.

2.5. Решение о переводе с одной программы на другую оформляется приказом директора Центра ДО на основании личного заявления обучающегося/слушателя и (или) заказчика с указанием причин перевода.

3. ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося/слушателя из Центра ДО – в связи с окончанием обучения по Образовательной программе, на которую слушатель был зачислен, либо досрочно, по основаниям указанным в данном положении.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе обучающегося/слушателя в том числе в случае перевода обучающегося/слушателя для продолжения освоения Образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (Приложение № 2);
- 2) по инициативе заказчика (в случае если заказчиком является юридическое лицо): увольнение из организации, которая оплачивает обучение; отъезд в длительную командировку;
- 3) по инициативе учебного центра:
 - в случае применения к слушателю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - в случае невыполнения обучающимися/слушателями обязанностей по добросовестному освоению и выполнению учебного плана;
 - в случае нарушения порядка приема в Центр ДО, повлекшего по вине обучающегося/слушателя его незаконное зачисление;

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Центр ДО учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося/слушателя, его психофизическое и эмоциональное состояние.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося/слушателя и (или) заказчика не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося/слушателя и (или) заказчика перед Центром ДО.

3.4. Если со слушателем и (или) заказчиком заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа отчисления и расторжении договора.

3.5. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Центром ДО в случае просрочки оплаты стоимости образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействий) обучающегося/слушателя и (или) заказчика.

3.5. Права и обязанности обучающегося/слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра ДО, прекращаются с даты издания приказа об отчислении из Центра ДО.

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Центром ДО в течение 3 (трех) дней с даты издания приказа об отчислении выдает отчисленному лицу справку об обучении установленного Центром ДО образца (Приложение № 3).

3.7. При отчислении из Центра ДО в связи с успешным прохождением итоговой аттестации слушателю выдается документ установленного образца в соответствии с видом Образовательной программы.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

Директор Центра
ОГО ООО «РКК»

В. В. Бурковская

Приложение № 1

Форма заявления о переводе
с одной Образовательной программы
на другую

Директору Центра ДО
ОГО ООО «РКК»

от _____
(ФИО слушателя)

Проживающего(ей) по адресу:

Тел. _____

Заявление

Прошу Вас перевести меня, _____
(ФИО)
на Образовательную программу « _____ », _____
с « _____ » _____ 20 _____ г.

Основание

« _____ » _____ 20 _____ г.

(Подпись заявителя)

Приложение № 2
Форма заявления об отчислении

Директору Центра ДО
ОГО ООО «РКК»

от _____
(ФИО слушателя)

Проживающего(ей) по адресу:

Тел. _____

Заявление

Прошу Вас отчислить меня, _____
(ФИО)

Обучающегося по программе « _____ »,
_____ с « ____ » _____ 20 ____ г.

с расторжением договора № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г. по причине

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись заявителя)

Приложение № 3
Справка об обучении

Справка об обучении в Центре дополнительного образования Орловского
городского отделения общероссийской общественной организации
«Российский Красный Крест»

Дана, _____ о том, что он (она)
(ФИО)

в период с «__» _____ по «__» _____ проходил обучение в Центре
дополнительного образования Орловского городского отделения
общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест» по

(наименование программы)

Директор Центра
ДО ОГО ООО «РКК»

(Подпись)

В. В. Бурковская

«__» _____ 20__ г.